

# VERBALE

## ASSOCIAZIONE GENITORI E.FERMI

### 6 FEBBRAIO 2019

PRESENTI:

GIORGIA MICELI PRESIDENTE  
MONICA MIOTTO SEGRETARIA

NR.8 GENITORI (tutte mamme)

ASSENTE NON GIUSTIFICATO: CERIANI MARCO TESORIERE  
(durante la riunione dopo sollecito di Miceli, ha comunicato che non sarebbe venuto).

INIZIO LAVORI H.18.00

All'ordine del giorno la festa della scuola di Fine anno.

La sig.ra Miceli propone la data del 7 giugno 2019 – inizio h.17.00 circa.  
La proposta viene approvata all'unanimità.

Si propone di farla a Scuola (nel giardino) e non in oratorio. Non tutti si trovano d'accordo, ma visto che l'anno precedente è stata fatta in oratorio e l'evento ha attirato poca gente, si decide di provare quest'anno a farla a Scuola.

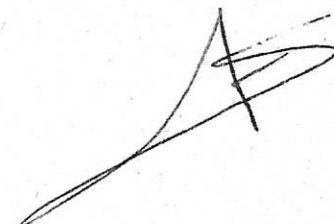
Si decide di scegliere un nome per la festa che sia entusiasmante e all'unanimità si approva "THE SCHOOL OF ROCK"

La sig.ra Miceli propone un DJ/Animatore, Musica e Karaoke, un aperitivo stile HAPPY HOUR e un'attività ludico/motoria con la collaborazione della Prof. Turconi.  
I presenti risultano tutti concordi e ritengono carino dare una medaglia a tutti di partecipazione all'attività ludico/motoria.

La sig.ra Miceli contatterà velocemente la Preside per avere l'autorizzazione alla festa.

In caso di risposta positiva i compiti vengono così divisi:

- \*Stefania chiederà preventivo per le medaglie (Pierre Sport) da sottoporre al Consiglio dell'Associazione.
- \*Stefania chiederà colloquio alla Prof Turconi per l'attività ludico/motoria
- \*Stefania contatterà l'ambulanza visto che ha già dei contatti e chiederà un preventivo da sottoporre al Consiglio dell'Associazione
- \*Elena contatterà Rocca per le bevande
- \* Carmela contatterà una conoscenza per preventivo animazione festa
- \*Monica (segretaria) si occuperà di una parte dei premi per la lotteria
- \* Monica (segretaria) chiederà preventivo per animazione festa
- \* Livia consegnerà i premi in giacenza
- \* Katia si occuperà del preventivo per pizze e focacce
- \* Giorgia (presidente) effettuerà richieste di preventivi per Gazebo
- \* Giorgia ( presidente) effettuerà preventivo per assicurazione
- \* Giorgia (presidente) effettuerà preventivo per stampa biglietti lotteria



La sig.ra Miceli dice inoltre che contatterà nell'immediato il Sig. Ceriani per aver un bilancio al 31.12.2018 e per conoscere il saldo del C/C e le motivazioni per cui i fondi non vengono utilizzati. Tutti si trovano concordi poiché le migliorie da fare sono molte e non si capisce perché i fondi non vengono spesi.

La sig.ra Miceli quale presidente chiederà anche la firma sul conto visto che nella sua posizione è la responsabile di entrate e uscite e che letto lo statuto così è previsto.

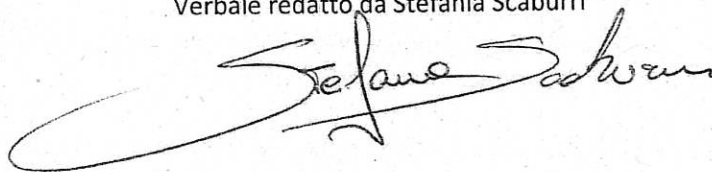
Infine, la sig.ra Miceli dice che non essendo pervenuto il verbale della volta scorsa, occorre fare una delibera per l'elezione del Consiglio che risulta essere la seguente:

PRESIDENTE Giorgia Miceli  
SEGRETARIA Monica Miotto  
TESORIERE Marco Ceriani

Occorrono inoltre altri due consiglieri per completare il Consiglio. Si attendono candidati.

La riunione si conclude alle h.19.50

Verbale redatto da Stefania Scaburri

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Stefania Scaburri', written in a cursive style. The signature is positioned below the typed name.