



	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE</b> <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "S. PERTINI"</b></p> <p style="text-align: center;">Via Rossini n°115 - 21052 BUSTO ARSIZIO Tel. 0331.683555 Codice VAIC858001 E-MAIL: VAIC858001@ISTRUZIONE.IT</p>	
---	---	---

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione.

**Obiettivo specifico 10.2** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. **Azione 10.2.2** – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo

**Avviso pubblico AODGEFID Prot. 0009707 del 27-04-2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19.

Candidatura N. 1050676

Protocollo vedi segnatura

Busto Arsizio, 02/11/2021

**Codice CUP: H49J21002920006** – descrizione: integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo e al secondo ciclo – miglioramento competenze chiave di miglioramento - **Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-57**

**CIG: ZDF3204A25**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'avviso Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione.

**Obiettivo Specifico 10.2** – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. **Azione 10.2.2** – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo

**Avviso pubblico AODGEFID Prot. 0009707 del 27-04-2021** – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19.

**VISTO** il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 15 marzo 1997;

**VISTI** la Nota 27 maggio 2021.AOODGCASIS 1698 – Progetto "Piano Scuola Estate" – Apprendimento e socialità – graduatorie definitive prot. N. AOODGEFID. 0017355.01-06-2021 – Avviso 14 maggio 2021.AOODPPR 39 - Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa – la Nota 14 maggio 2021.AOODGRUF 11653 – Art. 31, comma 6 del D.L.22 marzo 2021, n. 41 "c.d. decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19". Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali – la Nota 27 aprile 2021.AOODPIT 643 – Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio.

**VISTO** l'art. 7, commi 6 e 6 bis del D.lgs. 165/2001, relativo alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA.;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 43 del D.l 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

**VISTA** la delibera n.57 del 12/05/2021 del Consiglio d'Istituto di adesione al bando PON in oggetto e l'assunzione al bilancio;

**VISTA** la delibera n. 5 del 11/05/2021 del Collegio Docenti;

**VISTI** il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione di progetti del piano integrato degli interventi autorizzati e le Note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;

**PREMESSO** che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;

**ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di un esperto e un tutor, con i quali stipulare contratti di per la realizzazione del seguente modulo per la candidatura n. 1050676 - 0009707 del 27/04/2021

#### EMANA

#### IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI COMPARATIVI

Al fine del reclutamento di n. **1 esperto e n.1 tutor** da impegnare nel progetto **“Apprendimento e socialità”**

Il presente avviso interno si è reso necessario, a seguito richiesta di variazione titolo modulo progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-57 effettuata dal nostro istituto, per meglio interpretare l'esigenza degli alunni con un modulo di espressività corporea in sostituzione del modulo dal titolo: “Consapevolezza musicale”.

Lettera richiesta variazione prot.n. 4055 del 15/10/2021 protocollata dal Ministero il 15/10/2021 n. 40179

#### Modulo – 10.2.2A – Competenze di base

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	COSTO
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	Il Corpo in gioco <b>Secondaria</b>	€ 5.082,00

#### ART. 1 Descrizione del modulo formativo

<b>Tipologia modulo 10.2.2A</b>	Competenza in materia di consapevolezza e d'espressione culturale
Titolo modulo	<b>IL CORPO IN GIOCO</b>
Destinatari	20 alunni
Periodo di svolgimento	Novembre/febbraio
Esperto	30 ore
Tutor	30 ore
Finalità	Sviluppare le competenze motorie; promuovere le relazioni interpersonali e l'integrazione nel gruppo di pari e non.
Contenuti previsti	Il corpo in gioco è un laboratorio ludico-motorio finalizzato al piacere senso-motorio, alla scoperta di sé e delle proprie risorse, ad accrescere il desiderio di comunicare e di entrare in relazione con gli altri superando limiti e discriminazioni e generando inclusione sociale.
Metodologia	Si utilizzeranno diverse strategie per stimolare gli apprendimenti (rinforzi positivi, tutoring, gruppo come regolatore del comportamento)

Il periodo di svolgimento del modulo riportato nella tabella, è indicativo e potrebbero subire delle variazioni.

Per facilitare la formazione e l'apprendimento, i candidati dovranno dimostrare piena conoscenza e competenza nell'uso delle seguenti metodologie da attivare durante l'intervento formativo:

- uso delle tecnologie
- studio/lavoro individuale e di gruppo
- didattica laboratoriale
- cooperative learning, (apprendimento cooperativo)
- learning by doing (imparare facendo)
- peer education (educazione tra pari)
- tutoring (tutoraggio)

## **ART.2 Competenze richieste**

L'esperto ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare nella conduzione delle attività del piano.

**All' Esperto** sono richieste le seguenti competenze sulla base del CV presentato:

1. attitudine al lavoro in team interdisciplinari;
2. comprovate e documentate competenze professionali specifiche attinenti ai moduli;
3. esperienze significative in relazione ai progetti;
4. esperienze di attivazione di percorsi di progettazione partecipata in particolare in ambito scolastico;
5. conoscenza e pratica delle didattiche attive anche attraverso laboratori contestualizzati sul territorio di appartenenza;
6. competenze digitali e informatiche nonché disponibilità ad utilizzare la piattaforma GPU, predisposta dal MIUR per l'inserimento on line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza, in collaborazione con il Tutor.

**L'Esperto sarà tenuto, in collaborazione con il Tutor, a:**

1. predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in contenuti corrispondenti a quanto indicato nel progetto;
2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
3. valutare, in riferimento al proprio modulo, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
4. predisporre i materiali didattici;
5. monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva in itinere e finale
6. documentare puntualmente le attività;
7. richiedere il materiale necessario allo svolgimento delle attività didattiche, a disposizione presso la scuola;
8. relazionarsi con i tutor in collegamento alle proprie attività;
9. consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti;
10. inserire in GPU tutto quanto richiesto.

**Il Tutor, in collaborazione con l'Esperto e il personale di supporto avrà il compito di:**

1. collaborare con il docente formatore/esperto;
2. supportare i corsisti nell'attività didattica;
3. affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla scuola;
4. compilare quotidianamente il registro on line MIUR delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
5. documentare l'attuazione dell'attività di tutor;

6. compilare il report finale ed eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dei percorsi intrapresi, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR;
7. controllare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
8. segnalare al DS, in tempo reale, se il numero dei partecipanti scende rispetto al minimo dello standard previsto;
9. curare il monitoraggio del corso, contattando i corsisti in caso di assenza ingiustificata;
10. inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale GPU.

### ART.3 Candidatura

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente avviso

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12:00 del giorno 08/11/2021** compilando il modulo pubblicato in allegato al presente bando.

Modalità di presentazione dell'istanza:

Consegna brevi manu presso gli uffici della segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere

indicato come oggetto la seguente dicitura: "Invio candidatura PON FSE e FDR - "Apprendimento e Socialità"

- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [vaic858001@pec.istruzione.it](mailto:vaic858001@pec.istruzione.it)
- Posta raccomandata A/R

#### Documentazione da allegare alla domanda:

1. curriculum vitae sul modello europeo;
2. copia del documento di riconoscimento personale;
3. proposta formativa, coerente con i contenuti indicati;
4. codice fiscale;
5. documentazione di lavori già svolti inerenti il modulo per il quale si propone la candidatura
6. e successivamente all'attribuzione dell'incarico autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza a svolgere attività di docenza (per i dipendenti pubblici).

Il Dirigente si riserva, se necessario, di approfondire le informazioni relative alla proposta e di convocare i candidati per un colloquio.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della scuola, le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande da parte del D.S. e della commissione di valutazione avverrà tramite comparazione dei CV, della documentazione ricevuta e dell'esperienza documentata nel settore specifico.

### ART.4 CRITERI DI COMPARAZIONE DELLE DOMANDE E DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE PER ESPERTO E TUTOR

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature, mediante comparazione delle domande pervenute. In caso di presenza di più istanze la valutazione sarà effettuata secondo i parametri della seguente tabella:

TITOLO /ESPERIENZA	CRITERI DI VALUTAZIONE
Titolo di studio (max 10 punti)	Laurea attinente al modulo = 8 punti
	Master universitario nelle discipline attinenti all'attività richiesta = 2 punti
	Laurea triennale attinente al modulo = 6 punti
	Laurea non attinente al modulo = 5 punti
	Laurea triennale non attinente al modulo = 3 punti
	Diploma attinente al modulo = 3 punti

Certificazioni linguistiche e informatiche	Certificazione attinente al modulo = 2 punti max 4
Aggiornamento e formazione in servizio in ore effettivamente frequentate	1 punto per ogni corso di formazione di 20 ore attinente al modulo max 4 punti
Proposta formativa	Da 5 a 44 punti in base alla coerenza con finalità, contenuti e metodologie
Eventuale colloquio	Fino a 22 punti (in base a varietà delle esperienze, ampiezza dell'esperienza nel settore, originalità nelle proposte metodologiche, capacità comunicativa)
Esperienze nel ruolo di esperti/tutor in progetti coerenti con la candidatura Pregressa partecipazione in progetti PON	4 punti per ogni esperienza max 16 punti

La selezione sarà effettuata a cura della commissione in data **08/11/2021 alle ore 13:00**, mediante comparazione delle domande pervenute. In caso di presenza di più istanze la valutazione sarà effettuata secondo i parametri della tabella.

La commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal dirigente scolastico, che la presiede, da almeno un docente esperto di didattica digitale e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi del medesimo Istituto.

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata mediante comparazione dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. A parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà alla riapertura del bando.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di auto certificazioni. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affisso all'albo e pubblicato sul sito web della scuola. Gli interessati potranno presentare reclamo avverso la graduatoria entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa.

Decorso tale termine, in assenza di ricorsi, la graduatoria provvisoria diventerà definitiva dal giorno successivo ed avrà validità per il periodo di attuazione del modulo.

In caso di ricorsi, questi saranno esaminati e la relativa graduatoria definitiva sarà pubblicata entro il decimo giorno.

## **ART. 5 Motivi di inammissibilità e di esclusione**

### **5.1 Motivi di inammissibilità**

Sono causa di inammissibilità:

1. domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
2. assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

### **5.2 Motivi di esclusione**

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

1. mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
2. non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

### **5.3 Risoluzione del contratto eventualmente stipulato**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali; il giudizio negativo espresso dal responsabile del procedimento (dirigente scolastico) a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e la rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche come da richiesta, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro; la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di studenti previsto.

### **ART. 6 Retribuzione**

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né al trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del docente. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

FIGURA	Costo orario Lordo Stato
ESPERTO	€ 70,00 per ogni ora svolta
TUTOR	€ 30,00 per ogni ora svolta

Il compenso sarà erogato dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e l'effettiva erogazione dei fondi comunitari all'Istituzione scolastica.

### **Art.7 Responsabile del procedimento e trattamento dati personali**

Il responsabile del procedimento e del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

I dati personali, che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando, saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Gli interessati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione, pena la non ammissione alla selezione.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

### **ART. 8 Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica: <https://www.icpertinibusto.edu.it>.

La Dirigente Scolastica  
(Dott.ssa Stefania Bossi)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

**Modello di candidatura (Allegato 1)**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo "S. Pertini "  
Busto Arsizio (VA)

**OGGETTO: domanda di conferimento incarico per la realizzazione del progetto "Apprendimento e socialità"**

Codice identificativo: Cod. Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-57

**CUP: H49J21002920006**

\_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ il  
residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

l'attribuzione del seguente incarico (barrare una sola opzione):

- Esperto
- Tutor

Per il seguente modulo:

	<b>TIPO MODULO</b>	<b>TITOLO</b>	<b>CODICE</b>
	Competenza in materia di consapevolezza e d'espressione culturale	IL CORPO IN GIOCO SCUOLA SECONDARIA	1319430

A tal fine dichiara la propria disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal gruppo di Progetto e a partecipare alle attività funzionali alla realizzazione del progetto stesso. Consapevole che, in caso di dichiarazioni false e mendaci accertate dopo la stipula del contratto, questo sarà risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 del codice civile (clausola risolutiva espressa), ai sensi del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni stabilite per false e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi in materia

### DICHIARA

- Di essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e che il casellario giudiziale è nullo;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserve i contenuti.

Ai fini della valutazione della candidatura, allega pertanto:

- Curriculum Vitae, nel quale siano chiaramente indicati tutti gli elementi utili alla valutazione della candidatura
- Altra documentazione utile alla valutazione della candidatura

   \_l\_ sottoscritt \_\_\_\_\_

### AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**Informativa sintetica sulla privacy.** Ai sensi del nuovo regolamento privacy 679/2016, in particolare degli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" di Busto Arsizio.

Il Responsabile della Protezione dei dati è Ambrostudio Servizi s.r.l. nella persona del dott. Gaetano Grieco reperibile al seguente indirizzo e-mail: [ambroservizi.gdpr@pec.it](mailto:ambroservizi.gdpr@pec.it) I dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente bando, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link: <https://www.icpertinibusto.edu.it>.

I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali ed alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo [ambroservizi.gdpr@pec.it](mailto:ambroservizi.gdpr@pec.it) per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza.

In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente. L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/16 e di esprimere il consenso, al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. UE 679/16.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_